



Comune di Vetralla

PROVINCIA DI VITERBO

MODULO RICHIESTA TESSERA PER L'UTILIZZO DELLE ECO-ISOLE

Da presentare presso il protocollo del Comune di Vetralla ovvero via PEC

PEC: comune.vetralla@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il _____,
residente in _____ Via _____ n. _____,
codice fiscale _____, telefono _____
e-mail: _____

RICHIESTE IL RILASCIO DELLA TESSERA MAGNETICA GREEN CARD IN QUALITÀ DI:

☐ **Utente non residente nel Comune di Vetralla, titolare di utenza domestica**

Relativamente all'abitazione sita nel Comune di Vetralla in via _____,
in qualità di _____ della stessa

☐ **Utente residente con particolare esigenze** – specificare _____

☐ **Utente residente in abitazione di superficie ridotta** sita nel Comune di Vetralla in via _____
_____ di superficie pari a mq _____ ed occupata da n. _____ persone,
in qualità di _____ della stessa;

☐ **Utente compostatore di cui all'art. 8 punto 2 dell'Allegato 1 "Disposizioni per il compostaggio domestico" al Regolamento di igiene urbana**

DICHIARA

(barrare la casella di interesse)

- ☐ di essere non residente nel Comune di Vetralla;
- ☐ di essere residente ed avere particolare esigenze (*si allega documentazione giustificativa della richiesta*);
- ☐ di risiedere presso un'abitazione di superficie ridotta (*si allega documentazione giustificativa della richiesta: planimetria catastale, calcolo superficie utile e dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa la conformità tra planimetria catastale e stato dei luoghi*);
- ☐ di richiedere la green-card contestualmente all'istanza di iscrizione all'albo dei compostatori domestici, di cui all'art. 8 punto 2 dell'Allegati 1 al Regolamento di igiene urbana;
- ☐ di aver smarrito la tessera per il conferimento rifiuti presso le ECO ISOLE e chiede il rilascio di una nuova tessera;
- ☐ di aver deteriorato la tessera per il conferimento rifiuti presso le ECO ISOLE e chiede il rilascio di una nuova tessera;



Comune di Vetralla

PROVINCIA DI VITERBO

DICHIARA INOLTRE

- di ricevere in data odierna la **green card** presso il Centro Servizi e *(solo per gli utenti residenti)* di restituire contestualmente i mastelli in suo possesso / di non aver mai ricevuto i mastelli per la raccolta porta a porta;
- di indicare sotto la propria responsabilità i seguenti nominativi di familiari e/o persone autorizzate all'utilizzo della stessa:

- di accettare le condizioni di seguito specificate:
 - La **green card** è di proprietà del Comune di Vetralla;
 - la **green card** non è cedibile e il suo utilizzo è limitato al richiedente ed ai familiari e/o persone da questi debitamente autorizzate;
 - l'utilizzo improprio della **green card** ne prevede il ritiro o il blocco, d'ufficio, del funzionamento;
 - lo smarrimento o la distruzione/deterioramento della **green card** deve essere tempestivamente comunicato allo sportello ecologia del Comune di Vetralla ed al gestore del servizio tramite modulo da consegnare al protocollo o inviare tramite email: raccoltadifferenziata@comune.vetralla.vt.it; in caso di deterioramento è obbligatorio consegnare la vecchia tessera, mentre, in caso di smarrimento, è obbligatorio presentare la denuncia di smarrimento.
 - la **green card** deve essere restituita in caso di variazioni delle condizioni per il suo rilascio.

NB: Ai fini del ritiro della green card è necessario fissare preventivamente un appuntamento con la ditta Tekneko Srl, in qualità di gestore del servizio, tramite il numero verde 800.499.583 ovvero tramite l'indirizzo di posta elettronica vetralla@tekneko.com

Il/La sottoscritto/a dichiara di **aver preso visione del regolamento di igiene urbana ed allegati** che ne disciplinano l'utilizzo e delle relative sanzioni in caso di inosservanza e di accettarne integralmente le disposizioni.

Vetralla, li ____/____/____

IL/LA RICHIEDENTE

Visto, si autorizza

Il Responsabile del Settore V (o suo delegato)
