

Avviso per selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato (sia part-time che full-time) per i seguenti profili:

- a) 1 unità per la posizione di Necroforo/Operaio addetto ai servizi cimiteriali**
- b) 1 unità per la posizione di Impiegato tecnico-geometra.**

L'Amministratore Unico della Vetralla Servizi Srl;

RICHIAMATO l'art. 19 comma 2 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, con il quale si stabilisce che le società a controllo pubblico definiscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 192 comma 2 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;

VISTA la delibera ANAC del 8 novembre 2017 n. 1136: "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";

VISTE le deliberazioni dell'Amministratore Unico del 15 marzo 2018 e del 12 marzo 2019 di approvazione ed aggiornamento del Regolamento delle assunzioni della Società Vetralla Servizi S.r.l. (di seguito Regolamento);

ATTESA quindi la necessità della Società di poter disporre di personale selezionato ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato part-time al fine di garantire la fornitura dei servizi di cui al Piano Industriale vigente approvato dal Comune di Vetralla in qualità di Socio unico.

Rende noto

che è indetta una selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato (full time e part-time) per le esigenze meglio specificate in premessa per i seguenti profili:

- a) 1 unità per la posizione di Necroforo/Operaio addetto al cimitero**
- b) 1 unità per la posizione di Impiegato tecnico-geometra.**

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea ovvero altra cittadinanza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Accesso dei cittadini degli Stati membri dell'unione europea", sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;
- 3) godimento dei diritti civili e politici, riferiti all'elettorato attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione/società a partecipazione pubblica;
- 5) non essere stato/a interdetto/a o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- 6) non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione/società a partecipazione pubblica/società privata per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico/privato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1975 n.3 richiamato dall'art.2 del D.P.R. nn. 487/1994;
- 7) non essere stato licenziato/a da una pubblica amministrazione/società privata ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 8) idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. La Società ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
- 9) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- 10) patente di guida di Cat. B in corso di validità;
- 11) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato/a non italiano/a partecipante alla presente procedura selettiva pubblica, deve inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Inoltre i candidati per le posizioni messe a concorso, non devono essere stati condannati con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero avere procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dal posto.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75.

La Società si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

Qualora la Società rilevi direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera sui titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

- A) Per la posizione di Necroforo/Operaio addetto ai servizi cimiteriali) – licenza media inferiore integrata da abilitazione all’uso dei principali strumenti di lavoro (decespugliatore, motosega, tagliasiepi, tosaerba) ed alla conduzione di mezzi d’opera (miniescavatore, trattore).**
- B) Per la posizione di Impiegato tecnico-geometra diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità quinquennale per geometri).**

L’equipollenza del titolo di studio conseguito all’estero con quello italiano richiesto ai fini dell’ammissione dovrà essere comprovata con dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante il riconoscimento da parte dell’autorità competente.

Per i tutti i profili si richiede obbligatoriamente esperienza lavorativa non inferiore ai 5 anni e possesso di patente auto di tipo B.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il possesso dei requisiti previsti dal presente bando sarà accertato unicamente rispetto ai candidati utilmente inseriti nella graduatoria finale.

I candidati all’atto dell’assunzione saranno sottoposti ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti fisici di idoneità necessari all’assolvimento delle attribuzioni connesse alla mansione.

Ai sensi dell’articolo 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità. E’ garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al posto di lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991, n.125.

La Società Vetralla Servizi si riserva di provvedere all’accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata dell’Amministratore Unico, l’esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L’esclusione verrà comunicata all’interessata/o.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE – DATA DI SCADENZA

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta su apposito modulo (allegato A), in carta libera, **firmata dall’aspirante**, dovrà pervenire alla Società Vetralla Servizi S.r.l. entro le ore **24.00 del 15.11.2020 esclusivamente a mezzo casella di posta elettronica certificata (P.E.C.)**, all’indirizzo: vetrallaservizi@pec.it (come termine di arrivo farà fede la data di

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata).

La spedizione della domanda mediante altro mezzo costituisce motivazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione del/la candidato/a.

Alla domanda sottoscritta dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- 2) curriculum vitae in formato europeo datato e firmato

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, a mezzo P.E.C., gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda, fino alla conclusione della procedura selettiva e qualora utilmente collocato nella graduatoria, per tutta la durata della graduatoria stessa.

La Società Vetralla Servizi non avrà responsabilità alcuna, qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

I concorrenti devono dichiarare nella domanda, utilizzando lo schema allegato al presente avviso e sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita ed il preciso recapito dell'aspirante ai fini della procedura selettiva;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro della UE;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
5. l'immunità da procedimenti penali o le condanne penali riportate (comprese eventuali pene accessorie) e/o gli eventuali procedimenti penali in corso;
6. di aver preso atto che prima dell'eventuale assunzione sarà sottoposto ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti fisici di idoneità necessari all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla mansione
7. la regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva);
8. il possesso del titolo di studio previsto dal bando, la data e la Scuola/Istituto presso la/il quale è stato conseguito e l'eventuale equipollenza del titolo di studio estero, che dovrà comunque essere conseguita nel momento dell'assunzione;
9. gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito nell'assunzione ai sensi art. 5, c. 4 del D.P.R. 487/94 riportati nell'allegato B (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);
10. la dichiarazione di consenso, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 30 giugno 2006 n.196, al trattamento dei propri dati personali in relazione alle varie operazioni necessarie per l'espletamento della procedura di selezione;
11. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 - 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 - Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it - Email: vetrallaservizi@libero.it - PEC: vetrallaservizi@pec.it

La domanda ed il curriculum dovranno essere firmati dal concorrente a pena di esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione purché alla medesima sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, la Società Vetralla Servizi si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio che sarà indicato dalla Società medesima.

La Vetralla Servizi procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 dello stesso decreto.

4 – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Precedentemente al termine della presentazione delle domande l'Amministratore Unico provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice di cui al punto 5.3 del Regolamento che, verificate le situazioni di incompatibilità, provvederà preliminarmente all'apertura delle domande che avverrà in modo contestuale. Al termine della verifica di ammissibilità sarà redatto apposito verbale riportante l'elenco delle domande ammesse e di quelle escluse con indicazione della motivazione.

Il verbale sarà nella stessa data pubblicato sul sito della Vetralla Servizi Srl <http://www.vetrallaservizi.it/vs/component/phocadownload/category/7-bandi-di-concorso>.

5 - PROCEDURA SELETTIVA E FORMULAZIONE GRADUATORIA

La valutazione dei candidati sarà condotta dalla apposita Commissione, nominata secondo le disposizioni del vigente Regolamento.

Il punteggio dei curricula e dei titoli, valutati dalla citata Commissione secondo quanto stabilito dal singolo avviso, non potrà superare i 50 punti.

Sono titoli valutabili, inerenti la posizione di Impiegato tecnico - geometra:

- a) Curriculum max 18 punti;
- b) Ulteriori titoli di studio inerenti il profilo messo a bando oltre quello minimo richiesto per l'ammissione al bando medesimo e/o abilitazione professionale: 3 punti;
- c) Corsi di formazione e abilitazioni inerenti il profilo messo a bando: 2 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 10 punti;
- d) I periodi di servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione: 3 punti per anno o frazione di anno fino ad un max di 9 punti;

Sono titoli valutabili, inerenti la posizione di Necroforo/Operaio addetto ai servizi cimiteriali:

- a) Curriculum max 20 punti;

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

- b) Corsi di formazione (macchine operatrici, decespugliatore, motosega, trattori) e altre abilitazioni inerenti il profilo messo a bando: 2 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti;
- c) I periodi di lavoro: 3 punti per anno o frazione di anno fino ad un max di 12 punti;

Ai titolari di diritti individuali di cui all'art. 24, D.Lgs. 15.6.2015, n. 81 saranno riconosciuti 10 punti;

Ai titolari di diritti di precedenza e preferenza in caso di parità in graduatoria l'aggiudicazione del posto avverrà al candidato titolare del diritto.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi attribuito ai titoli, al curriculum ed al riconoscimento di eventuali diritti di precedenza.

All'atto dell'apertura delle domande che avverrà in modo contestuale, sarà redatto apposito elenco dei candidati ammessi e degli esclusi con indicazione della motivazione dell'esclusione. La valutazione dei titoli dei candidati ammessi sarà effettuata dall'Amministratore Unico alla presenza di un segretario che provvederà alla redazione degli atti conseguenti. Al termine della valutazione saranno redatte ed approvate apposite graduatorie per titoli ritenuti idonei.

I criteri per la valutazione del curriculum e dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi saranno definiti dalla Commissione in seduta riservata.

Le graduatorie di merito saranno approvate con deliberazione dell'Amministratore Unico della Società e pubblicate all'albo della Società in Via Cassia interna n. 124 e sul portale Internet <http://www.vetrallaservizi.it/vs/component/phocadownload/category/7-bandi-di-concorso> – Amministrazione Trasparente sezione Bandi di concorso il **17 novembre 2020** ed avranno validità pari a tre anni dalla data di approvazione delle medesime, salvo specifica proroga.

Le graduatorie sopra citate relativamente ai profili messi a concorso per posti a tempo indeterminato, potranno essere utilizzate anche per la stipula di contratti a tempo determinato sia full time che part time per future esigenze della Società.

Ai fini della posizione nella graduatoria a parità di punteggio, precederà il candidato più giovane e a domanda da parte del candidato, sarà applicato il diritto di precedenza ai sensi dell'art. 24 della legge 81/2015.

6- ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DIRITTI DI PRECEDENZA

Sulla base delle graduatorie di merito approvate, il/la candidato/a collocato/a utilmente nella graduatoria stessa sarà interpellato telefonicamente al numero indicato nella domanda, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato.

Si rende noto che le assunzioni da effettuarsi entro il mese di novembre 2020, anche se riferibili a soggetti risultanti primi in graduatoria, saranno subordinate a quelle oggetto di diritto di precedenza in capo a candidati che hanno preso parte al presente avviso, il tutto, ai sensi dall'art 24 del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.

I candidati dovranno essere disponibili a prendere servizio già a partire dal 20 novembre

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

2020. In caso contrario o in caso di rinuncia, si procederà alla chiamata dei candidati immediatamente successivi in graduatoria.

In ordine alle specifiche modalità della “chiamata” si stabilisce:

- qualora al momento della chiamata il candidato risulti ammalato, per conservare la propria posizione in graduatoria, dovrà far pervenire, entro il giorno della chiamata (farà fede la data della comunicazione all’indirizzo PEC vetrallaservizi@pec.it), alla Vetralla Servizi apposita certificazione medica che documenti lo stato di malattia ed il suo permanere fino al giorno dell’assunzione.
- nel caso in cui il candidato risulti, al momento della chiamata, già occupato potrà essere richiamato, tenuto conto del posto ricoperto in graduatoria, se ancora vigente, in occasione delle convocazioni relative al periodo successivo. In presenza di due rinunce consecutive il candidato sarà definitivamente cancellato dalla graduatoria.
- nel caso in cui il candidato non sia raggiungibile telefonicamente al momento della chiamata, sarà inviato un messaggio di posta elettronica all’indirizzo da indicare **OBBLIGATORIAMENTE** nella domanda (posta certificata e/o posta elettronica tradizionale), con invito a prendere contatto con la segreteria della Vetralla Servizi e, comunque, comunicare formalmente entro le ore 12,00 del giorno successivo, la propria disponibilità all’assunzione. In caso di mancata conferma entro i suddetti termini per qualsiasi causa, l’ufficio procede allo scorrimento della graduatoria fino alla concorrenza delle assunzioni previste e l’interessato, potrà essere richiamato, tenuto conto del posto ricoperto in graduatoria, se ancora vigente, in occasione delle convocazioni relative al periodo successivo. Qualora il candidato dovesse risultare irreperibile o non confermare la propria disponibilità per due volte consecutive sarà definitivamente cancellato dalla graduatoria.

I candidati avranno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti in conformità alla L. 241/90 al termine della selezione e, comunque, non prima della pubblicazione della graduatoria finale.

Ai fini delle convocazioni, i candidati dovranno correttamente riportare nel modulo d’iscrizione i propri recapiti (telefono/cellulare/indirizzo posta elettronica), comunicandone anche le eventuali variazioni al seguente indirizzo: vetrallaservizi@pec.it.

Coloro che, senza giustificato motivo, non assumeranno servizio entro il giorno prestabilito, decadranno dalla nomina.

Prima dell’assunzione il candidato dovrà sottoporsi ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti previsti necessari all’assolvimento delle attribuzioni connesse alla mansione.

Se l’interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero in caso di giudizio sfavorevole, l’interessato decade da ogni diritto derivante dall’esito della procedura selettiva.

Il rapporto di lavoro si costituirà all’atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all’ammissione in servizio.

La Società Vetralla Servizi, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell’assunzione a tempo determinato dovrà acquisire l’autocertificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dei seguenti stati, qualità personali e fatti (o in alternativa i corrispondenti certificati):

1. data e luogo di nascita;
2. residenza;
3. cittadinanza italiana o di uno stato membro della UE;
4. godimento dei diritti politici;

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

5. stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
6. stato di famiglia;
7. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. titolo di studio (data conseguimento e Istituto scolastico).

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico sarà regolato dal vigente CCNL Multiservizi – area non dirigenziale.

Saranno inoltre corrisposti tredicesima mensilità in misura di legge, assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altra competenza accessoria prevista dal citato CCNL.

L'orario di lavoro per il profilo di Impiegato tecnico è distribuito per turni anche pomeridiani dal lunedì al sabato. Per quanto attiene il profilo di Necroforo/Operaio l'orario è distribuito dal lunedì alla domenica per turni anche pomeridiani.

8 - TRATTAMENTO DATI E INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Società.

Il Titolare del trattamento è la Società Vetralla Servizi S.r.l. nella persona dell'Amministratore Unico domiciliato per la carica in Vetralla Piazza Umberto I n. 1.

Il Titolare del trattamento è la Società Vetralla Servizi S.r.l. nella persona dell'Amministratore Unico domiciliato per la carica in Vetralla Piazza Umberto I n. 1.

I dati personali forniti dai candidati sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, incluse le opportune comunicazioni previste dalle vigenti disposizioni normative e i relativi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

I dati personali forniti dai candidati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

La Società non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Ogni candidato potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 – 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 – Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it – Email: vetrallaservizi@libero.it – PEC: vetrallaservizi@pec.it

- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Non rientra nel diritto alla riservatezza della/del candidata/o, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto, la/il candidata/o non potrà chiedere di essere tolta/o dai predetti elenchi.

9 - NORMATIVA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso vale quanto disposto da disposizioni nazionali o contrattuali in materia di assunzioni a tempo determinato e, in generale, la normativa sul lavoro alle dipendenze delle società private a partecipazione pubblica.

10 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo della Società presso gli uffici di Via Cassia interna n. 124, sul sito internet della Società Vetralla Servizi, indirizzo <http://www.vetrallaservizi.it/vs/component/phocadownload/category/7-bandi-di-concorso> e ne sarà data notizia sul sito del Comune di Vetralla <http://www.comune.vetralla.vt.it/home/>.

11- NORME FINALI

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione del contenuto dell'avviso e della deliberazione di approvazione, nonché delle condizioni di cui al regolamento sulla assunzioni approvato dalla Società Vetralla Servizi con deliberazione del 15 marzo 2018. La Società Vetralla Servizi Srl si riserva la piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o di non dare corso alla presente procedura selettiva e/o alle successive assunzioni.

L'Amministratore Unico
f.to Dott. Roberto Crescenzi

Allegato A - Modello della domanda (in carta semplice)

Alla Vetralla Servizi Srl
Piazza Umberto I – Vetralla
PEC: vetrallaservizi@pec.it

Avviso per selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato (sia part-time che full-time) per i profili di Impiegato tecnico-geometra e Necroforo/Operaio addetto ai servizi cimiteriali.

__1__ sottoscritt__ _____, nato/a a _____
_____ Prov. di _____ il _____ e
residente in _____ (Prov. _____) CAP. _____ in Via/Piazza
_____ n° __, Codice Fiscale _____ Tel./cell.

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per la costituzione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale qualificato con contratto a tempo indeterminato (sia part-time che full-time) per il profilo di (barrare il profilo di interesse):

- **1 unità per la posizione di Necroforo/Operaio addetto ai servizi cimiteriali**
- **1 unità per la posizione di Impiegato tecnico-geometra**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara (barrare i punti di interesse)

- a) di essere cittadino italiano o appartenente al seguente stato europeo _____;
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione _____;
- c) di non aver mai riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale.
- d) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- e) di avere il godimento dei diritti civili e politici;

- f) per i candidati di sesso maschile nati precedentemente al 01/01/1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- g) di essere in possesso della patente auto B;
- h) di essere in possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/94 (barrare i titoli di cui all'allegato B) (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno successivamente valutati)
- i) di essere in possesso del titolo di precedenza di cui all'art 24 del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i. per il quale allega apposita dichiarazione (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tale titolo non verrà successivamente valutato);

Allega alla presente domanda (barrare quanto di interesse):

- a) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;**
- b) Copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.**
- c) Eventuale dichiarazione di possesso del titolo di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/94;**
- d) Eventuale dichiarazione di possesso del titolo di precedenza di cui all'art 24 del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.**

Il/la sottoscritto/a chiede di ricevere ogni comunicazione in merito all'Avviso di selezione presso il seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria _____ e/o mediante messaggio al numero di cellulare _____.

Il/la sottoscritto/a, in caso di conferimento dell'incarico, dichiara di accettare, senza riserve, tutte le condizioni poste dal bando, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Vetralla Servizi Srl.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui Regolamento Generale UE 679/2016 Regolamento Privacy i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data FIRMA LEGGIBILE DEL DICHIARANTE (non autenticata)

.....

Allegato B (barrare le dichiarazioni di interesse)

TITOLI DI PREFERENZA

(estratto dell'articolo 5 decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni)

Articolo 5

1.... *omissis*...

2.... *omissis*...

3.... *omissis*...

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) orfani di guerra;
- 6) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) feriti in combattimento;
- 9) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

5. ...*omissis*...

FIRMA LEGGIBILE DEL DICHIARANTE (non autenticata)

.....

Alla Vetralla Servizi Srl
Piazza Umberto I n. 1
Vetralla

Oggetto: diritto di precedenza nelle assunzioni a tempo indeterminato.

In riferimento a quanto indicato in oggetto, il/la sottoscritto/a _____, nell'esecuzione dei propri rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi con la Vostra azienda, evidenzia che ad oggi ha svolto attività lavorativa effettiva superiore a nove mesi presso il servizio _____.

Pertanto in base a quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 81 del 15 giugno 2015, e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Multiservizi, con la presente lettera, esercita il diritto di precedenza per mansioni equivalenti in caso di assunzione a tempo indeterminato entro i successivi dodici mesi dalla cessazione del mio rapporto di lavoro.

Evidenzia che i contratti a tempo determinato oggetto del presente diritto di precedenza da me esercitato si sono sempre instaurati con la Vs. Società sulla base di selezioni pubbliche così come previsto dalla normativa per le assunzioni nelle Società Pubbliche.

Con l'occasione porgo cordiali saluti.

FIRMA LEGGIBILE DEL DICHIARANTE (non autenticata)

.....